



**SCHWARZ**  
COMPUTER SYSTEME



# Ein Himmel voller Optionen

Warum Sie sich von »flexiblem Arbeiten«  
und »Arbeiten in der Cloud« nicht  
abschrecken lassen sollten!

**Wir sind für Sie da!**



# Ein Himmel voller Optionen

Warum Sie sich von »flexiblem Arbeiten« und »Arbeiten in der Cloud« nicht abschrecken lassen sollten!

In Echtzeit online zusammenarbeiten – egal, wo sich die Mitarbeiter gerade befinden. Die Corona-Krise hat unmissverständlich gezeigt, welch hohen Stellenwert flexibles und mobiles Arbeiten in der heutigen Zeit einnehmen. Grundsätzlich bedeutet flexibles Arbeiten, dass Mitarbeiter ihrer Arbeit nicht zwangsläufig im Unternehmen nachgehen müssen, sondern dies auch von unterwegs oder aus dem Home Office tun können. Selbstverständlich ist das nicht für jede Firma und jeden Mitarbeiter möglich, da produzierende Unternehmen oder Firmen mit Ladengeschäft auf die Anwesenheit ihrer Mitarbeiter vor Ort angewiesen sind.

## Flexibilität dank der Cloud

Flexibilität muss sich allerdings nicht nur auf den Ort beschränken, an dem die Arbeit verrichtet wird. Flexibilität bedeutet auch, dass alle Mitarbeiter bestmöglich miteinander arbeiten und kommunizieren können, unabhängig davon, ob sich die jeweiligen Kollegen am selben Ort oder ganz woanders aufhalten. Hier kommt das Thema »Cloud« ins Spiel.

Für einige mag der Begriff »Cloud« abschreckend wirken. Dabei erfüllen Cloud-Server höchste Sicherheitsstandards

und sind besonders vor unbefugten Zugriffen, Diebstahl sowie Umwelteinflüssen wie Brand- und Wasserschäden gesichert. Diese Sicherheit kann bei einem lokalen Server im eigenen Unternehmen in den meisten Fällen nicht gewährleistet werden. Außerdem geht es gar nicht darum, auf einen Schlag die gesamte Unternehmens-IT in die Cloud zu verlegen. Vielmehr können verschiedene Cloud-Lösungen das Arbeiten im Unternehmen erleichtern.

## Der erste Schritt

Als erster Schritt kann zum Beispiel die unternehmensweite Nutzung cloud-basierter Office-Anwendungen gelten. Bei cloud-basierten Office-Anwendungen werden alle Dateien – wie es der Name bereits vermuten lässt – in einem Rechenzentrum in der Cloud und nicht lokal auf dem eigenen Computer gespeichert. Für den Zugriff auf die Dateien wird lediglich eine bestehende Internetverbindung benötigt. Somit ist das Hin- und Herschicken von Dokumenten per E-Mail hinfällig. Sie und Ihre Mitarbeiter können immer in Echtzeit von jedem Ort auf die Dateien zugreifen, die sie gerade benötigen, bei Bedarf gemeinsam und gleichzeitig an Textdokumenten, Präsentationen und Tabellenkalkulationen arbeiten, Inhalte kommentieren oder optimieren.

Des Weiteren sparen Sie sich die Kosten und den Aufwand für die Anschaffung einzelner Desktop-Lizenzen. Lizenzen werden pro Nutzer im Monat abgerechnet und neue Mitarbeiter können einfach hinzugefügt werden.

## Die Vorteile der Nutzung cloud-basierter Office-Anwendungen auf einen Blick:

- + Gemeinsame Bearbeitung von Dokumenten und Erarbeitung von Inhalten ohne Zeitverzögerung
- + In der Cloud bearbeitete Dokumente sind jederzeit verfügbar und zu jedem Zeitpunkt editierbar
- + Ihre Cloud-Dokumente werden automatisch synchronisiert
- + Einzelne Lizenzkosten für die Nutzung von Software an jedem Arbeitsplatz entfallen

## Microsoft 365 als cloud-basierte Office-Lösung

Ein Beispiel für eine cloud-basierte Office-Lösung ist Microsoft 365. Mit dem Abo-Modell Microsoft 365 können Sie die klassischen Anwendungen Word, Excel, PowerPoint und Co. in der Cloud-Version nutzen. Das bietet Ihnen nicht nur die genannten Vorteile der einfacheren Zusam-

menarbeit, sondern eröffnet Ihnen noch viele weitere Möglichkeiten. Beispielsweise steht Ihnen, je nach gebuchtem Modell, auch die Kollaborationsplattform Microsoft Teams zur Verfügung, mit der die Kommunikation zwischen den Mitarbeitern und Kunden vereinfacht und die Zusammenarbeit weiter optimiert werden kann.

Übrigens: Da am 13. Oktober 2020 der Support von Microsoft Office 2010 endet, ist jetzt die beste Gelegenheit, auf eine andere Office-Alternative umzusteigen. Sicherheitslücken in der Software werden ab diesem Zeitpunkt nicht mehr geschlossen, wodurch Ihre IT-Systeme erheblichen Sicherheitsrisiken ausgesetzt sind. Mit dem Umstieg auf eine cloud-basierte Office-Lösung wie Microsoft 365 erhalten Sie immer die aktuellste Version als automatisches Update.

## Sprechen Sie uns an

Sie sehen die Notwendigkeit, einen Teil Ihrer Arbeitsplätze in die Cloud zu verlegen? Wir beraten Sie, welche Lösung die richtige für Ihr Unternehmen ist und übernehmen die Einrichtung für Sie!



## Weitere Nutzungsmöglichkeiten

Neben der Nutzung cloud-basierter Office-Anwendungen gibt es natürlich zahllose weitere Optionen der Cloud-Nutzung. Wer möchte, kann seinen gesamten Server-Betrieb in die Cloud verlagern. Damit können Sie erhebliche Kosten für Hardware, Wartung und Betrieb einsparen, und Ihre Daten sind dank der extrem hohen Sicherheitsanforderungen externer Rechenzentren bestens geschützt. Als weitere Beispiele lassen sich die Datensicherung oder Nutzung einer Firewall in der Cloud nennen.

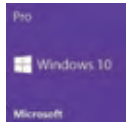
### Die Vorteile der Datensicherung in der Cloud

- + Ortsunabhängiger Zugriff auf Ihre Daten von jedem IT-System
- + Verlorene Dateien jederzeit wiederherstellbar
- + Backups auf deutschem Boden: für umfassenden Datenschutz
- + Schutz der Daten durch komplexe Verschlüsselung
- + Sie zahlen nur das Speichervolumen, das Sie tatsächlich nutzen

### Die Vorteile einer Firewall in der Cloud

- + Sie erhalten einen standortunabhängig sicheren Zugriff auf Ihre Informationen mittels VPN-Anbindung
- + Anzahl der per Firewall geschützten Standorte und Arbeitsplätze beliebig erweiterbar
- + Kommunikationsverbindungen sind durch eine komplexe Verschlüsselung umfassend gesichert
- + Einfache Erweiterungsmöglichkeiten

## Ideale Begleiter für das flexible Arbeiten



MOBILER ALLROUNDER  
FÜR IHR BUSINESS

### TERRA MOBILE 1460P

Intel® Core™ i5-8200Y Prozessor (bis zu 3,90 GHz mit Intel® Turbo-Boost-Technik 2.0, 4 MB Intel® Cache) | 8 GB RAM | 256 GB SSD | Intel® UHD-Grafik 615 | Schnittstellen u. a. Micro-HDMI und USB-C 3.0 | Windows® 10 Pro | 2 Jahre Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.

**779,00**



### TERRA DOCKINGSTATION USB-C

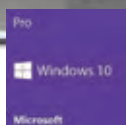
Dockingstation mit Dual Display-Unterstützung, passend für: TERRA 1162/1270/1460P/1470/1550, Schnittstellen u. a. HDMI, DisplayPort und USB-C 3.1 | 2 Jahre Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.

**119,00**



PASSENDE  
DOCKINGSTATION  
GLEICH DAZU KAUFEN



STARKE KOMPONENTEN SORGEN  
FÜR EXZELLENTLE LEISTUNG

### TERRA MOBILE 1550

Intel® Core™ i7-8565U Prozessor (bis zu 4,60 GHz mit Intel® Turbo-Boost-Technik 2.0, 8 MB Intel® Cache) | 16 GB RAM | 512 GB SSD | Intel® UHD-Grafik 620 | Schnittstellen u. a. HDMI, Mini-DisplayPort und USB-C 3.1 (Thunderbolt) | Windows® 10 Pro | 2 Jahre Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.

**999,00**



FLICKER-FREE- UND MVA-PANEL-TECHNOLOGIE

### TERRA LED 2747W

Auflösung 1.920 x 1.080 Pixel im 16:9 Format | Dyn. Kontrast: 30 Mio:1 | Helligkeit 300 cd/m² | Reaktionszeit 5 ms | HDMI und DVI | 2 Jahre Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.

**169,00**

**Canon**

DIE KOMPLETTLÖSUNG FÜR  
KLEINERE BÜROS

### CANON MAXIFY MB5450

4-in-1-Multifunktionsdrucker | Druckqualität bis zu 600 x 1.200 dpi | Druckgeschwindigkeit in Farbe bis zu 15,5 A4-Seiten/Min und 24 in S/W | Papierkassette für bis zu 500 Blatt | Schnittstellen u. a. USB 2.0 und LAN | Scant beide Seiten eines Dokuments gleichzeitig | 1 Jahr Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.

**209,00**



JETZT ZUM DRUCKER  
DAZU KAUFEN



CANON PGI-2500XL  
MULTIPACK

zzgl. gesetzl. USt.

**79,00**

einfach.  
mehr.  
service.



## Home Office und mobiles Arbeiten

In den vergangenen Wochen haben viele Unternehmen den Umstieg vom regulären Arbeiten im Büro auf das Arbeiten im Home Office gewagt, bzw. wagen müssen. Unternehmen, die die Möglichkeit zum Home Office bereits vor der Krise etabliert hatten, sollte der Umstieg keine Probleme bereitet haben. Andere wiederum konnten häufig nur auf schnell umgesetzte Übergangslösungen zurückgreifen. Spätestens jetzt sollten Sie sich für die Zukunft wappnen, denn eine Home-Office-Option ist nicht nur zu Krisenzeiten sinnvoll. Sie führt auch zu einer höheren Zufriedenheit auf Seiten der Mitarbeiter.

### Home Office richtig ausstatten

Grundvoraussetzung für das Arbeiten im Home Office ist die richtige technische Ausstattung. Statt eines stationären Desktop-PCs eignet sich an der Stelle eher ein Notebook. In Kombination mit Dockingstation und Monitor sowie einer externen Maus und Tastatur kann der Arbeitsplatz bequem erweitert werden. Sie sollten vor allem auch an ein Headset denken, damit die Mitarbeiter an Web-meetings teilnehmen können und telefonisch gut zu verstehen sind. Unabdinglich ist auch die Wahl der passenden Software für die Arbeit im Home Office. Nutzen Sie cloud-basierte Office-Anwendungen wie auf Seite 2/3 in dieser Ausgabe beschrieben und setzen Sie ein Kommunikationstool ein, damit Ihre Mitarbeiter sich optimal untereinander

abstimmen und zusammenarbeiten können. Unser Tipp: Microsoft bietet das Kommunikationstool »Microsoft Teams« zurzeit zur kostenfreien Nutzung an.

### IT-Sicherheit im Home Office

Wenn Mitarbeiter aus der Ferne auf das Firmennetz oder auf Firmendaten zugreifen, bedeutet das unter Umständen ein Sicherheitsrisiko. Fernzugriffe auf den Server sollten daher ausschließlich über eine verschlüsselte Verbindung (VPN) erfolgen. Eine Firewall analysiert den ein- und ausgehenden Datenverkehr eines Unternehmensnetzwerkes und schützt das System vor Angriffen. Klären Sie rechtliche Grundlagen ab. Auch im Home Office müssen Vorgaben für den Datenschutz oder zur Erfassung der Arbeitszeit eingehalten werden – mehr zum Thema Arbeitszeiterfassung auf Seite 7 in dieser Ausgabe.

### Sprechen Sie uns an

Sehen auch Sie die Notwendigkeit, in Ihrem Unternehmen, das Arbeiten von zuhause aus möglich zu machen? Oder haben Sie bereits kurzfristig Maßnahmen zur Arbeit im Home Office eingeleitet und brauchen weitere Unterstützung bei der professionellen Umsetzung? Nehmen Sie Kontakt zu uns auf und lassen Sie sich umfassend informieren und beraten.

**Canon**

TRAGBARER DRUCKER FÜR  
UNTERWEGS

CANON PIXMA IP110 (OHNE AKKU)  
Mobiler Tintenstrahldrucker | Druckauflösung bis zu 9.600 x 2.400 dpi | Druckgeschwindigkeit bis zu 9 ISO-Seiten/Min in S/W und 5,8 in Farbe | Direkt von einem Mobilgerät oder aus der Cloud drucken | Schnittstellen u. a. WLAN und USB 2.0 | 1 Jahr Herstellergarantie\*  
zzgl. gesetzl. USt.

**229,00**



JETZT ZUM DRUCKER  
DAZU KAUFEN



2ER PACK TINTE SCHWARZ  
CANON PGI-35BK TWIN PACK  
zzgl. gesetzl. USt.

**19,00**

# Bestens ausgestattet für Ihr Business



## WETTERGESCHÜTZTES IP67 GEHÄUSE

### LEVELONE IP-NETZWERK-KAMERA FCS-5092

Outdoor-Überwachungskamera | 5-Megapixel-HD-Auflösung | Integrierte IR-LEDs für den Einsatz bei Nacht mit bis zu 50 m Reichweite | Integrierter Micro-SDHC/SDXC-Karteneinschub | PEO | ONVIF-konform | 2 Jahre Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.  
**209,00**



## KOMPAKTER DESKTOP-MINI-PC



### HP PRODESK 405 G4

AMD Ryzen™ 5 PRO 2400GE Prozessor (4C/8T, 4MB Cache, 3,8 GHz Max Boost) mit Radeon™ Vega11 Grafikeinheit | 8 GB RAM | 256 GB SSD | Schnittstellen u. a. DisplayPort und USB 3.1 | Windows® 10 Pro | 1 Jahr Herstellergarantie\*

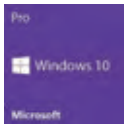
zzgl. gesetzl. USt.  
**529,00**

einfach,  
mehr.  
service.

## Unser Tipp:

Fragen Sie uns nach einem Angebot für Ihre individuellen unternehmerischen Anforderungen!

# Steigern Sie Ihre Produktivität



ULTRAFLACH UND -LEICHT MIT EXTREMER POWER  
REVOLUTIONÄRES ASUS SCREENPAD™ – SCREEN UND TOUCHPAD IN EINEM



## ASUS® EINFACH MEHR DISPLAY

### ASUS ZENBOOK 14 UX434FAC-A5403R

Intel® Core™ i5-10210U Prozessor (bis zu 4,20 GHz mit Intel® Turbo-Boost-Technik 2.0, 6 MB Intel® Cache) | 16 GB RAM | 1.000 GB SSD | Intel® UHD-Grafik | Schnittstellen u. a. HDMI und USB-C 3.2 | Harman/Kardon-Stereolautsprecher | Windows® 10 Pro 2 Jahre Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.  
**1.099,00**



Fujitsu empfiehlt Windows 10 Pro für Unternehmen



LTE-FÄHIG  
AKKULAUFZEIT BIS ZU 12 STUNDEN



## Windows 10 Windows 10 Pro bedeutet Business.

### FUJITSU LIFEBOOK U749

Intel® Core™ i5-8265U Prozessor (bis zu 3,90 GHz mit Intel® Turbo-Boost-Technik 2.0, 6 MB Intel® Cache) | Windows® 10 Pro | Display 14" Full-HD, 35,6 cm, IPS, matt 16 GB RAM | 512 GB SSD | Intel® UHD-Grafik 620 | Schnittstellen u. a. HDMI, DisplayPort, USB 3.1 und LTE | 2 Jahre Herstellergarantie\*

zzgl. gesetzl. USt.  
**1.499,00**



## Arbeitszeiterfassung – keine Panik vor der Aufzeichnungspflicht

### Kümmern Sie sich frühzeitig um ein Tool zur Stundenerfassung

Der Europäische Gerichtshof (EuGH) hat entschieden: Arbeitgeber sollen per Gesetz dazu verpflichtet werden, ein System einzurichten, mit dem die tägliche Arbeitszeit ihrer Mitarbeiter zu deren gesundheitlichem Schutz erfasst werden kann. So soll sichergestellt werden, dass Angestellte maximal 48 Stunden pro Woche arbeiten und jeden Tag mindestens elf Stunden am Stück frei haben. Prinzipiell ein vernünftiger Gedanke, denn bestimmt ist auch Ihnen an der Gesundheit Ihrer Mitarbeiter gelegen.

Auch wenn es in Deutschland bisher keinen konkreten Gesetzesentwurf dazu gibt, wird die Aufzeichnungspflicht früher oder später kommen. Kümmern Sie sich daher besser frühzeitig um die Implementierung eines Zeiterfassungssystems in Ihrem Unternehmen.

Womöglich wirft die Notwendigkeit der Umsetzung bei Ihnen viele Fragen auf: Wie genau lässt sich so eine Stundenaufzeichnung technisch realisieren? Wie werden die Vorgaben bei einer Tätigkeit im Außendienst umgesetzt? Und wie lässt sich die Aufzeichnungspflicht mit flexiblen Gleitzeit- und Home-Office-Regelungen oder Vertrauensarbeitszeit im Unternehmen in Einklang bringen?

Da vom EuGH nicht genau vorgeschrieben wird, wie die Arbeitszeit zu erfassen ist, haben Sie bei der Wahl des Systems also freie Hand. Die herkömmliche Excel-Liste oder ein per Hand ausgefüllter Stundenzettel sind an dieser Stelle jedoch weder zeitgemäß noch zu empfehlen, da beide Varianten anfällig für Fehler oder Manipulationen sind.

### Die Lösung

Eine Option bietet ein Terminal innerhalb des Firmengebäudes, an dem sich die Mitarbeiter zu Beginn und Ende der Arbeit ein- und ausloggen. Unter dem mobilen Aspekt ist es allerdings sinnvoller, eine Anwendung zu verwenden, die gleichermaßen auf dem Notebook, Smartphone oder Tablet genutzt werden kann. So können sich Mitarbeiter auch von unterwegs oder aus dem Home Office an- und abmelden.

### Die Vorteile auf einen Blick:

- + Nur wenige Klicks zum Erfassen der Arbeitszeit nötig
- + Die meisten Anwendungen sind von jedem Endgerät aus bedienbar – egal ob Notebook, PC, Smartphone oder Tablet
- + Auch unterwegs, im Außendienst oder im Home Office können sich Mitarbeiter einfach ein- und ausloggen
- + Urlaub, Überstunden, Krankenstand, Zeitausgleich – immer den Überblick über alle relevanten Daten behalten
- + Einfaches Erstellen eines digitalen Stundenzettels am Ende des Monats
- + Weniger Zeitaufwand für die Personalabteilung
- + Meist relativ einfache Einbindung in die bestehende Unternehmens-IT

### Sprechen Sie uns an

Wir beraten Sie umfassend zu den Möglichkeiten einer Zeiterfassungslösung, schauen mit Ihnen gemeinsam, welche am besten zu Ihrem Unternehmen passt und übernehmen auf Wunsch die Einrichtung.



## Wir helfen Ihnen auch aus der Ferne

Wussten Sie, dass wir uns auch aus der Ferne auf Fehlersuche begeben können, wenn es Probleme mit einem bestimmten Gerät in Ihrem System gibt? Das ist nicht nur in Zeiten des Coronavirus unter gesundheitlichen Aspekten sinnvoll, sondern hilft auch dabei, kurzfristig Fehler aufzudecken, ohne direkt einen Vor-Ort-Termin vereinbaren zu müssen. Manche Fehler lassen sich sogar direkt auf diesem Weg beheben.

Natürlich erfolgt der Zugriff aus der Ferne nur nach Ihrer ausdrücklichen Zustimmung. Handelt es sich bei dem von einem Problem betroffenen Gerät beispielsweise um einen stationären PC oder einen Laptop, können Sie sogar am Bildschirm verfolgen, was genau wir daran machen.

Lässt sich ein Problem nicht per Fernwartung lösen, wird mit Ihnen gemeinsam entschieden: Handelt es sich um ein betriebskritisches Problem, das unbedingt zeitnah zu beheben ist, oder kann die Behebung des Problems auf einen späteren Zeitpunkt verschoben werden? Unter Abwägung der gesundheitlichen Risiken treffen wir daraufhin gemeinsam die Entscheidung für oder gegen einen Vor-Ort-Termin und suchen nach einer sicheren Lösungsmöglichkeit.

**Rufen Sie uns an!**

Stand 07/2020. Gültig bis 31. August 2020. Solange der Vorrat reicht. Irrtümer und Preisänderungen vorbehalten. Alle Preise sind Euro-Preise zzgl. gesetzl. USt. Bildnachweise Adobe Stock: #57968682 © alphaspirit; #49789480 © peshkova; #294353019 © Rido; #203160630 © vectorfusionart; #208568684 © ty



**SCHWARZ**  
COMPUTER SYSTEME

SCHWARZ Computer Systeme GmbH | Altenhofweg 2a | 92318 Neumarkt  
Telefon +49 9181 48550 | Fax +49 9181 4855290 | E-Mail [info@schwarz.de](mailto:info@schwarz.de)  
Internet [www.schwarz.de](http://www.schwarz.de)